

**LE LINEE GUIDA ANTICORRUZIONE DELL'ANAC
PER LE SOCIETA' IN CONTROLLO PUBBLICO
O PARTECIPATE DALLA PA**

Mercoledì 27 maggio 2015
Milano, Via Chiossetto n. 20
Spazio Chiossetto

DESTINATARI

Il workshop è rivolto alle società partecipate dalla PA o in controllo pubblico, con specifico riferimento alle direzioni **affari legali e societari, compliance, internal audit, personale, organizzazione**, ai componenti dei **collegi sindacali** e degli **organismi di vigilanza**, nonché a **professionisti e consulenti** d'azienda.

MODELLO E MATERIALE DIDATTICO

Nel corso del workshop ampie sessioni saranno dedicate al question time per favorire l'interattività dei partecipanti.

Il materiale didattico, costituito dalle relazioni originali dei docenti, sarà recapitato ai partecipanti al loro indirizzo di posta elettronica.

Ai professionisti (avvocati e commercialisti) e a coloro che lo chiederanno, sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI

Si informa che è stata avviata la procedura per il riconoscimento dei crediti formativi professionali per **avvocati**.

Mercoledì 27 maggio 2015

09,00-09,30: registrazione partecipanti

Apertura dei lavori
Ing. Giovanni Bordoni
Presidente Confservizi Cispel Lombardia

Coordina
Avv. Giorgio Martellino
Coordinatore Gruppo di Lavoro Anticorruzione, Federutility
General Counsel e Compliance Officer, Acquedotto Pugliese Spa

09,30-10,15
Avv. Giorgio Martellino
Coordinatore Gruppo di Lavoro Anticorruzione, Federutility
General Counsel e Compliance Officer, Acquedotto Pugliese Spa
Dott.ssa Barbara Neri
Dottore di ricerca in diritto amministrativo, Università degli Studi Roma Tre
Membro dell'Unità di ricerca PRIN su "Corruzione e controlli"

LE LINEE GUIDA ANAC: AMBITO SOGGETTIVO E OGGETTIVO DI APPLICAZIONE

10,15-11,00
Prof. Avv. Giuseppe Piperata
Professore associato di diritto amministrativo, Università IUAV di Venezia

GLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA

Gli obblighi introdotti dalla disciplina sulla trasparenza in relazione alle varie tipologie di società
L'organizzazione delle società e le ricadute sulle modalità applicative della disciplina sulla trasparenza
Le indicazioni delle Linee Guida

Pausa: 11,00-11,15

11,15-12,00
Prof. Avv. Marco Dugato
Professore ordinario di diritto amministrativo, Università di Bologna
Partner Studio LS LexJus Sinacta

ADEMPIMENTI ANTICORRUZIONE E PROCEDIMENTI SULLA TRASPARENZA

Norme e adempimenti anticorruzione
Norme e procedimenti sulla trasparenza
Focus sulla distribuzione di competenze all'interno delle società

12,00-12,45

Dott. Domenico Vozza

Privacy and Legal Forensic Expert – Owner Consulting & Investigation Agency

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: ASPETTI OPERATIVI

Il mandato del responsabile della prevenzione della corruzione: requisiti e contenuti

I processi e i procedimenti a supporto dell'attività del responsabile

I compiti e il ruolo del responsabile nelle società a controllo pubblico

Le responsabilità e le verifiche sull'osservanza del codice di comportamento

12,45-13,30: **quesiti e dibattito**

Intervallo: 13,30-14,30

14,30-15,15

Dott. Gianfranco Cariola

Direttore Internal Audit Responsabile della Prevenzione della Corruzione

IL PIANO ANTICORRUZIONE NELLE SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE: IMPLEMENTAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO

La finalità e il contenuto del piano

La fase di mappatura

I rapporti tra il modello 231 e il piano di prevenzione della corruzione

15,15-16,00

Avv. Domenico Ielo

Partner Studio Legale Bonelli Errede Pappalardo

ATTIVITA' PUBBLICISTICA DA MAPPARE E GESTIRE NEL PIANO ANTICORRUZIONE E STRUMENTI DI EFFETTIVITA'

Attività rilevante ai fini anticorruzione nelle società pubbliche

Il nodo delicato della ricognizione della qualifica di pubblico ufficiale

Segnalatori di anomalia e liste di controllo

Dataset e tecniche di web scraping

Pausa: 16,00-16,15

16,15-17,00

Prof. Dott. Giuseppe Farneti

Professore ordinario di economia aziendale, Università di Bologna

Dottore commercialista e revisore legale dei conti

LA MOTIVAZIONE DELLE DECISIONI PER RENDERE EFFETTIVA LA LEGALITÀ E PER CONTRASTARE LA CORRUZIONE

La motivazione delle decisioni e la tracciabilità del processo decisionale come preconditione per valutare la legalità dei comportamenti e per contrastare la corruzione

La necessaria conoscenza del modello aziendale

Un'esemplificazione: come individuare le partecipazioni indispensabili (Legge di Stabilità 2015)

dalle ore 17,00: **quesiti e dibattito**

L'Associazione per l'Alta Formazione Giuridico-Economica

In favore degli Associati svolge attività di **alta formazione continua**, diffonde gli **atti** degli incontri formativi e realizza **studi e ricerche** tramite la collaborazione di autorevoli professionisti e studiosi.

Per associarsi è necessario compilare e inviare la **domanda di ammissione** posta in calce alla brochure. Dopo aver ricevuto la comunicazione di ammissione l'associato dovrà versare la quota associativa che, per l'intero anno 2015, è stabilita in **Euro 300,00**. Per gli enti e le persone giuridiche l'adesione all'Associazione comporta l'estensione delle agevolazioni a tutti i dipendenti e i collaboratori.

Contributo per la partecipazione

Il contributo richiesto per la partecipazione al workshop ammonta:

- ad **Euro 300,00** oltre iva per gli associati AFGE o Confservizi (Federutility, Federambiente, Asstra);
- ad **Euro 225,00** oltre iva per gli associati under 35 AFGE o Confservizi (Federutility, Federambiente, Asstra);
- ad **Euro 475,00** oltre iva per i non associati.

Gli associati AFGE o Confservizi che si iscriveranno al workshop avranno la facoltà di **iscrivere gratuitamente** un collega, collaboratore, praticante o tirocinante **under 30**.

La gestione dei **crediti formativi professionali** (CFP) degli iscritti all'Ordine degli avvocati prevede un contributo forfettario di **Euro 5,00** per ogni persona e per ciascun credito riconosciuto.

Per informazioni e iscrizioni

Associazione per l'Alta Formazione Giuridico-Economica (AFGE)

cod. fisc. 97757770017 p.iva 10802040013

Corso G. Matteotti, 42 bis - 10121 Torino

tel 011.2634561 (ore 9,00-13,00; 15,00-19,00)

fax 011.0240050

e-mail: iscrizioni@afge.eu

sito web: www.afge.eu

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ASSOCIAZIONE

DA INVIARE AL FAX n. 011.0240050 O TRAMITE E-MAIL A: iscrizioni@afge.eu

Dati del richiedente		
Nome e cognome / Ragione sociale		
Luogo e data di nascita (persone fisiche)		
Residenza / Sede legale		
Codice fiscale / P.iva		
Attività professionale o d'impresa		
Eventuale Ordine di appartenenza e numero iscrizione		
e-mail		
Tel.	Fax	Cell

Per ENTI: rappresentante o delegato alla partecipazione alle attività istituzionali		
Nome e cognome		
Luogo e data di nascita		
Residenza		
Codice fiscale		
Funzione aziendale		
e-mail		
Tel.	Fax	Cell

Con la firma della presente domanda si chiede l'ammissione in qualità di socio all'Associazione per l'Alta Formazione Giuridico-Economica. Si dichiara di conoscere lo Statuto dell'associazione e ci si impegna a rispettare le sue disposizioni, le deliberazioni degli organi sociali e le disposizioni previste dai regolamenti interni.

Luogo e data

Timbro e firma

Dichiarazione di consenso sulla tutela dei dati personali

In relazione all'informativa che mi è stata fornita ai sensi della legge n. 196/2003 e leggi conseguenti, prendo atto che l'ammissione a socio dell'Associazione e la qualifica di socio della stessa richiede, oltre che il trattamento dei miei dati personali da parte dell'Associazione, anche la loro comunicazione alle seguenti categorie di soggetti per il relativo trattamento: - società che svolgono attività di elaborazione dati, contabilità, archiviazione; - studi di commercialisti che svolgono attività di assistenza e di consulenza all'Associazione. Consapevole che il mancato consenso non consentirà all'Associazione di dare esecuzione alle operazioni conseguenti alla mia ammissione a socio, dichiaro espressamente di dare il consenso nei limiti in cui esso sia strumentale per le specifiche finalità sociali.

Luogo e data

Timbro e firma

SCHEDA DI ISCRIZIONE

INVIARE UNITAMENTE ALLE CLAUSOLE CONTRATTUALI SOTTOSCRITTE AL FAX n. 011.0240050
O TRAMITE E-MAIL A: iscrizioni@afge.eu

Linee guida ANAC anticorruzione Milano, 27 maggio 2015			
Dati del partecipante (da compilare obbligatoriamente)			
Associato <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no se sì, specificare l'associazione			
Nome e cognome			
Data di nascita			
Società o studio professionale			
Funzione aziendale o qualifica professionale			
e-mail			
Tel.	Fax	Cell	
Dati del partecipante under 30 ospite (riservato agli associati)			
Nome e cognome			
Luogo e data di nascita			
Funzione aziendale o qualifica professionale			
Eventuale Ordine di appartenenza e numero iscrizione			
e-mail			
Tel.	Fax	Cell	
Dati per la fatturazione (da compilare obbligatoriamente)			
Ragione sociale o nome e cognome			
P.Iva		Cod. Fisc.	
Indirizzo			
Tel.	Fax	Cell	
Fattura anticipata Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>			
Referente per la contabilità fornitori (da compilare obbligatoriamente)			
Nome e cognome			
e-mail			
Tel.	Fax	Cell	
Referente per l'iscrizione			
Nome e cognome			
Funzione			
e-mail			
Tel.	Fax	Cell	

CLAUSOLE CONTRATTUALI

INVIARE UNITAMENTE ALLA SCHEDA DI ISCRIZIONE AL FAX n. 011.0240050 O

TRAMITE E-MAIL A: iscrizioni@afge.eu

Art. 1 – Modalità di iscrizione

La scheda di iscrizione, compilata in ogni sezione e debitamente sottoscritta, deve essere inviata unitamente alle presenti clausole contrattuali via fax al numero: 011.0240050 o via e-mail: iscrizioni@afge.eu. L'iscrizione si intende perfezionata solo al momento della conferma positiva per iscritto da parte della segreteria organizzativa dell'Associazione tramite e-mail inviata agli indirizzi dei partecipanti e/o del referente indicati nella scheda di iscrizione.

Il numero di posti a disposizione è limitato e, pertanto, le richieste di iscrizione vengono accettate in ordine cronologico.

Art. 2 – Contributo di partecipazione

Il contributo per la partecipazione a ciascuna giornata del workshop ammonta:

- ad Euro 300,00 oltre iva per gli associati AFGE o Confservizi (Federutility, Federambiente, Asstra);
- ad Euro 225,00 oltre iva per gli associati under 35 AFGE o Confservizi (Federutility, Federambiente, Asstra);
- ad Euro 475,00 oltre iva per i non associati.

Gli associati AFGE o Confservizi che si iscriveranno al workshop avranno la facoltà di **iscrivere gratuitamente** un collega, collaboratore, praticante o tirocinante under 30.

La gestione dei crediti formativi professionali (CFP) degli iscritti agli Ordini degli avvocati prevede un contributo forfettario di Euro 5,00 per ogni persona e per ciascun credito riconosciuto.

Il versamento del contributo deve essere effettuato prima della data di svolgimento del programma formativo, una volta ricevuta la conferma di iscrizione di cui al precedente art. 1, a mezzo bonifico bancario intestato a:

Associazione per l'Alta Formazione Giuridico-economica: **IBAN IT 65 D 06085 01000 0000 00023308**

Causale: titolo programma formativo; nome società/studio; nome e cognome partecipanti

Nel caso di pagamento effettuato in termini diversi rispetto a quello previsto nel precedente paragrafo, al contributo di partecipazione saranno aggiunte le **spese di gestione della pratica, che ammontano forfettariamente ad Euro 200,00.**

Art. 3 – Facoltà di sostituzione

In caso di sopravvenuta impossibilità di partecipare al programma formativo, agli iscritti è concessa la **facoltà di scegliere di farsi sostituire da altro dipendente o collaboratore della stessa azienda ovvero da altro collega, dipendente o collaboratore dello stesso studio professionale, previa comunicazione per iscritto delle generalità del sostituto.**

Nella medesima eventualità di cui al precedente capoverso e in alternativa alla facoltà di sostituzione, agli iscritti è concessa la facoltà di partecipare ad altro programma formativo che si svolga entro un anno dalla data di inizio di quello per il quale si è provveduto a versare il contributo.

Art. 4 – Variazioni di programma

L'Associazione si riserva l'insindacabile facoltà di rinviare o annullare il programma formativo dandone comunicazione per iscritto via fax o via e-mail secondo i dati riportati nella scheda di iscrizione. In tale evenienza sarà obbligo dell'Associazione rimborsare il contributo versato per l'iscrizione.

L'Associazione si riserva altresì l'insindacabile facoltà di modificare il programma e la sede di svolgimento e di sostituire i docenti indicati con altri docenti di pari livello professionale.

Art. 5 – Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali viene svolto dall'Associazione nel pieno rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 ed è finalizzato alla gestione organizzativa, amministrativa, contabile e logistica.

I dati potranno essere utilizzati per la creazione di elenchi di partecipanti, di un archivio utile all'informazione tramite qualsiasi mezzo in relazione a programmi formativi o altre attività svolte dall'Associazione.

Gli iscritti potranno accedere alle informazioni in possesso dell'Associazione ed esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 – aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione, blocco, opposizione, ecc. – inviando una richiesta scritta indirizzata al titolare del trattamento presso la sede dell'Associazione.

Art. 6 – Foro competente

Il Foro di Torino è competente in via esclusiva per ogni controversia dovesse insorgere in ordine all'interpretazione o esecuzione del presente contratto.

Data

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano specificamente per iscritto le seguenti clausole contrattuali: art. 2 (contributo di partecipazione); art. 4 (variazioni di programma); art. 6 (Foro competente).

Data

Timbro e firma